



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VALCEA Curriculum și inspecție școlară	PROCEDURA DE SISTEM privind concursul de selecție pentru ocuparea funcției de profesor-metodist pentru anul școlar 2016-2017	Ediția: II Nr.de ex.: 5
		Revizia: - 1 Nr.de ex. : -
Cod: P.0 nr. 3 Curriculum și inspecție școlară		Pagina 1 din 10
		Exemplar nr.: 1

Aprobată în CA al ISJ Vâlcea din 23.09.2016

Valabilă de la data de 23.09.2016






2. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Ionescu Maria Gabriela	Inspector școlar pentru Monitorizarea programei privind accesul la educație		
1.2.	Verificat	Jipescu Ana	Inspector Școlar General Adjunct		
1.3.	Aprobat	Bică Andra	Inspector Școlar General		

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	Da	-	
2.2.	Ediția a II a	Da	Da	15.12.2015
2.3.	Revizie 1		Da	23.09.2016
2.4.	Revizie 2			
2.5.	Revizie 3			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Departament/ Compartiment/ Comisie	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnatura
3.1	Aplicare	Compartimentul curriculum și inspecție școlară	Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație, inspectori școlari de specialitate	Ionescu Gabriela Ioniță Isabella Duță Mihaela Croitoru Iustin Sărașu Elena Onogea Ioan Ancuța Georgiana Trăistaru Gabriela Împăratu Lăcrămioara Ulmeanu Laurențiu Ștefan Natalia Manda Mihai Ciochină Luisa Manea Luminița Popescu Romeo Apostol Doinița Mărgărita Antoanela		
3.2	Informare	Conducerea I.S.J. Vâlcea	Inspector Școlar General	Bică Andra		
3.3	Informare	Presedinte Comisie SCMI	Inspector Școlar General Adjunct	Matei Constantin Bogdan		
3.4	Informare		Inspector Școlar General Adjunct	Jipescu Ana		
3.5	Evidența, Arhivare	Secretariat-arhivă	Secretar -dactilograf	Mihai Germinia		

4.SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Selecția cadrelor didactice în vederea constituirii corpului de metodiști de la nivelul ISJ Vâlcea

5.DOMENIUL DE APLICARE

5.1. Procedura se aplică de către inspectorii de specialitate din cadrul compartimentului **Curriculum și inspecție școlară** al ISJ Vâlcea pentru organizarea și desfășurarea corespunzătoare (conform legislației în vigoare) a **concursului de selecție pentru ocuparea funcției de profesor-metodist**

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1 Legea Educației Naționale nr. 1/2011 modificată și completată ulterior;

6.2 Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;



- 6.3 Regulamentul de organizare și funcționare al inspectoratelor școlare aprobat prin Ordin MEC nr. 5530/2011 modificat și completat ulterior;
- 6.4 Regulamentul propriu de organizare și funcționare al ISJ Vâlcea;
- 6.5 Metodologia pentru organizarea și desfășurarea examenului național de definitivare în învățământ aprobată prin OMEN nr. 4802/20.10.2014 modificată și completată prin OMECȘ 5287/23.09.2015
- 6.6 Metodologia privind formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMECTS nr. 5561/07.10.2011 modificată și completată prin OMEN 5397/2013 și OMEN 3240/2014
- 6.7 OM Nr.5547/ 06.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar
- 6.8 Adresa MENCȘ nr. 42550/21.09.2016 conform căreia, în corpul de profesori-metodiști ai Inspectoratului Școlar vor fi acceptate în procesul de selecție și cadrele didactice care, la data depunerii dosarului, ocupă funcții cu atribuții de conducere, de îndrumare și de control, conform art. 256 din Legea educației naționale, nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cadrele didactice de predare care dețin competențe în proiectarea, conducerea, monitorizarea și evaluarea actului didactic.
- 6.9 Regulamentul de organizare și funcționare a casei corpului didactic aprobat prin OM 4897/2001, OMECTS 4713/2010, respectiv OMECTS 5554/2011

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1 Definiții ale termenilor

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura	Prezentarea în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
2.	PS Procedura de sistem	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul tuturor compartimentelor din cadrul unității
3.	Compartiment	Direcție generală / direcție / serviciu / birou
4.	Șeful compartimentului	Inspector școlar / șef serviciu
5.	PO Procedura Operațională	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din cadrul unității
6.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
7.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau alte asemenea, după caz, a uneia sau mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

7.2 Abrevieri ale termenilor utilizați

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS	Procedura de sistem
2.	PO	Procedura operațională



2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap	Aplicare
6.	Ah	Arhivare
7.	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea
8.	CA	Consiliul de Administrație
9.	Comisie SCIM	Comisia pentru monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și/sau dezvoltării sistemului de control intern/managerial

8. DESCRIEREA PROCEDURII OPERATIONALE

8.1. DISPOZITII GENERALE

ART. 1. (1) Conform adresei MENCS nr. 42550/21.09.2016 în învățământul preuniversitar își pot desfășura activitatea de profesori-metodiști ai Inspectoratului Școlar pe discipline de învățământ, pentru educație permanentă și activități extrașcolare precum și pentru programe educaționale, profesori-metodiști selectați din rândul cadrelor didactice de predare care dețin competențe în proiectarea, conducerea, monitorizarea și evaluarea actului didactic, precum și din rândul cadrelor didactice care, la data depunerii dosarului, ocupă funcții cu atribuții de conducere, de îndrumare și de control, conform art. 256 din Legea educației naționale, nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

(2) Având în vedere condițiile prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a casei corpului didactic (aprobat prin OM 4897/2001, OMECTS 4713/2010, respectiv OMECTS 5554/2011) privind încadrarea prin concurs a cadrelor didactice pe posturile de profesori-metodiști la casa corpului didactic, aceste persoane vor fi incluse direct în corpul de metodiști ai inspectoratului școlar județean, la specialitatea înscrisă pe diplomă/diplomele de studii.

ART. 2. La selecția pentru ocuparea funcției de profesor-metodist pot candida cadrele didactice care îndeplinesc, cumulativ, următoarele criterii:

- a) studii corespunzătoare – studii superioare corespunzătoare funcției didactice ocupate;
- b) statutul profesional - titular în învățământul preuniversitar;
- c) evoluție în carieră- minimum gradul didactic II ;
- d) dezvoltare profesională – certificarea acumulării a 90 de credite profesionale transferabile în ultimii 5 ani;
- e) calitatea activității didactice - calificativul profesional anual „Foarte bine” obținut în fiecare dintre ultimii 5 ani;

NOTĂ: Candidații trebuie să manifeste disponibilitate de deplasare în teritoriu.

8.2. ORGANIZAREA SELECȚIEI

ART. 3. Selecția pentru ocuparea funcției de metodist ISJ se organizează de către Inspectoratul școlar.

ART. 4. Inspectoratul școlar anunță organizarea selecției pentru anul școlar 2016-2017 potrivit calendarului:

-Depunerea dosarelor: 28-30 septembrie 2016 și 3 octombrie 2016;

-Evaluare CV: 4 - 5 octombrie 2016;

-Interviu: 6 -7 octombrie 2016.

ISJ publică pe SITE-ul instituției și pe grupul de directori, toate informațiile necesare înscrierii și participării la concursul de selecție.



ART.5. Numărul de locuri alocat fiecărei discipline în anul școlar 2016-2017 este, după cum urmează:

Limba și literatura română - 20

Matematică - 18

Informatică - 7

Fizică - 8

Chimie - 8

Biologie - 10

Geografie - 12

Educație timpurie - 22

Învățământ primar - 25

Învățământ profesional și tehnic - 24

Limbi moderne: Limba Franceză - 12

Limba Engleză - 20

Limba Germană - 1

Istorie - 9

Socio-umane - 6

Educație fizică și sport - 14

Arte: Arte plastice - 2

Muzică - 4

Educație permanentă și activități extrașcolare - 6

Proiecte educaționale - 7

Învățământ special - 15

Religie - 8

ART. 6. În vederea organizării și desfășurării selecției, Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea constituie prin decizie, potrivit prezentei proceduri, o Comisie de organizare și desfășurare a concursului de selecție, cu 3-5 zile înainte de concurs;

ART. 7. Comisia de organizare și desfășurare a concursului are următoarea componență:

- președinte - Inspectorul Școlar General ;
- vicepreședinte – Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație;
- membri - câte 2 pentru fiecare disciplină și compartiment (1 inspector școlar de specialitate și 1 responsabil de comisie metodică/catedră din școli și licee reprezentative pe compartiment)

ART. 8. Dosarul de înscriere va fi depus la secretariatul ISJ cu număr de înregistrare și cuprinde următoarele documente:

- 1) cerere de înscriere-Anexa 1;
- 2) curriculum vitae (redactat după modelul de CV Europass);
- 3) recomandarea Consiliului de administrație al unității de proveniență;
- 3) copii certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ de la care provine candidatul, ale:
 - a) actului de titularizare în unitatea de învățământ;
 - b) actelor de studii(diploma de licență, foi matricole etc.);
 - c) adeverințelor/certificatelor/diplomelor de acordare a gradelor didactice/a titlului științific de doctor;
 - d) atestatelor/certificatelor/diplomelor de acumulare a celor 90 de credite transferabile în ultimii 5 ani;
- 4) adeverință care să ateste calificativul anual „foarte bine” în ultimii 5 ani de activitate;



5) opisul dosarului, pe care se va consemna numărul total de file.

8.3. PROBELE DE SELECȚIE

ART. 8. (1) Selecția pentru ocuparea funcției de metodist cuprinde următoarele probe:

- a) Evaluarea curriculum-ului vitae pe baza unei grile de evaluare-Anexa 2;
- b) Interviu/probă practică-Anexa 3;

8.4. DESFĂȘURAREA SELECȚIEI

ART. 9. Rezultatele concursului de selecție vor fi consemnate într-un proces verbal și făcute publice la avizierul ISJ și la acela al CCD precum și prin publicare pe site-urile ISJ, CCD și ale unităților de învățământ, în perioada 14-18 octombrie 2016.

8.5. DISPOZIȚII FINALE

ART. 10. Nu se admit contestații.

ART. 11. Numirea profesorilor metodiști se face pentru o perioadă de 1 an.

ART. 12 Prezentei proceduri îi sunt atașate Anexele 1-3:



ANEXA NR. 1

Către

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VÂLCEA

Compartiment.....

Subsemnatul/a

.....,

cadru didactic titular la

.....,

pe postul/catedra de

....., cu

gradul didactic, obținut în anul, vă rog să-mi acceptați

înscrierea pentru selecția cadrelor didactice metodiste ale ISJ Vâlcea în anul
școlar 2016 - 2017 , specialitatea

Data

Semnătura.....



ANEXA NR.2 SELECȚIE METODIȘTI

Numele și prenumele candidatului _____

Unitatea școlară de proveniență _____

Data _____

EVALUARE CURRICULUM VITAE

Nr. crt.	Criterii	Punctaj maxim	Auto-evaluare	Punct. acordat
1	Studii	6.00		
	Cursuri universitare	1.50		
	Cursuri postuniversitare/Masterat	2.00		
	Doctorat	2.50		
2	Participare la stagii de formare/perfectionare in specialitate si/sau managementul educational – ultimii 5 ani de activitate	9.00		
	- Locale, regionale, nationale (1 punct x stagiul)	6.00		
	- Internationale (1punct x stagiul)	3.00		
3	Experienta in activitate dovedita in: (ultimii 5 ani de activitate)	18.00		
	- Functii de conducere, indrumare si control: -in MENCȘ si ISJ;	5.00		
	-Director/director adjunct;	4.00		
	- Membru in consiliul de administratie al unitatii de invatamant;	3.00		
	- Responsabil de comisie metodică;	2.00		
	- Responsabil cerc pedagogic, profesor metodist, membru in Consiliul consultativ, coordonator de practica pedagogica	4.00		
4	Lucrari de management educational sau de specialitate publicate cu ISSN/ISBN (1,50 puncte x publicație)	6.00		
	Articole de management educational sau de specialitate(1 punct x publicație) – ultimii 5 ani de activitate	3.00		
5	Initiere, coordonare, participare la proiecte pilot, la proiecte de reforma invatamantului, la proiecte comunitare, la proiecte de integrare europeana, la nivel local, judetean, national, international (1,50 puncte x proiect) – ultimii 5 ani de activitate	6.00		
6	Cunostinte de operare pe calculator evaluabile pe baza documentelor prezentate	2.00		
TOTAL		50.00		

Comisia de evaluare:

Candidat,



ANEXA NR.3

SELECȚIE METODIȘTI

Numele și prenumele candidatului _____

Unitatea școlară de proveniență _____

Data _____

GRILĂ INTERVIU

Nr. Crt.	CRITERII	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1	CRITERII DE COMPETENȚĂ PROFESIONALĂ:		
	• Pregătirea științifică de specialitate	4p	
	• Abilități în proiectarea documentelor școlare	4p	
	• Competențe de gestionare a metodelor, tehnicilor și procedeelelor didactice	4p	
	• Capacitate de utilizare a mijloacelor didactice moderne	4p	
	• Abilitate în utilizarea diverselor instrumente de evaluare	4p	
2	CRITERII DE COMPETENȚA MANAGERIALĂ:		
	• Competențe de identificare, analiză, sinteză, planificare, coordonare și decizie	4p	
	• Participarea la procesul decizional la nivelul catedrei/comisiei metodice/a unității școlare.	4p	
	• Stilul managerial practicat	4p	
	• Formarea și întreținerea spiritului de echipă	4p	
	• Competențe dovedite în sfera managementului grupului	4p	
3	CONDUITA PROFESIONALĂ ȘI MORALĂ:		
	• Eficiența comunicării formale și informale	2p	
	• Competențe de relaționare cu colegii și comunitatea	2p	
	• Competențe de relaționare în diverse contexte	2p	
	• Interes pentru dezvoltare profesională proprie	2p	
	• Respectarea deontologiei profesionale	2p	
Total maxim 50 puncte			

Comisia de evaluare:

Candidat: